

TRAMITE	REQUISITOS
<p align="center"><b>CONVENIO DE PAGO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentarse el Usuario en ventanilla (<i>atención a usuarios</i>) proporcionando el nombre o domicilio del recibo a Convenios.</li> <li>• Checar su historial y verificar si hay programa vigente en recargos y multas, en caso de no haber programa verificar su estatus para llegar a un acuerdo de pago y poder realizar el convenio con diferentes letras de acuerdo a la situación económica del usuario</li> </ul>
<p align="center"><b>ACLARACIONES DE RECIBOS</b></p>	<p>Presentarse el usuario en ventanilla(atención a usuarios) con el nombre a domicilio del recibo que quiere aclaración</p> <p>Aclaraciones más recurrentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Error en la lectura</li> <li>• Consumo elevado</li> <li>• Gastos de cobranza o recargos</li> </ul>
<p align="center"><b>DESCUENTOS A JUBILADOS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El recibo de estar a nombre del titular (<i>Insen, pensionado o jubilado</i>)</li> <li>• Debe tener medidor en buen estado y accesible a la toma de lectura</li> <li>• Hacer la solicitud para el descuento solicitado en ventanilla</li> <li>• Credencial de elector(INE) vigente</li> <li>• Credencial o comprobante del descuento solicitado</li> <li>• Ultimo recibo pagado en copia.</li> </ul>