



JUNTA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SALVADOR ALVARADO

REQUERIMIENTOS Y FUNCIONES DEL ENCARGADO DE ALMACEN

Conservar el orden al interior del almacén y optimizar los procesos de recepción y entrega de materiales

FUNCIONES:

- Capturar en el sistema los datos de los materiales que son recibidos en el almacén.
- Asistir al encargado de adquisiciones en los límites de los inventarios: máximos y mínimos, así como en los puntos de orden.
- Suministrar los materiales solicitados por los diferentes departamentos
- Acomodar de forma adecuada los materiales para su mejor manipulación.
- Recibir los materiales en el almacén y colocarlos en el lugar que les corresponda.
- Cumplir con las normas y políticas establecidas para la recepción y entrega de materiales.
- Conservar limpio y ordenado el lugar de trabajo (almacén)
- Cuantificar los materiales existentes en almacén.
- Evitar las mermas en los materiales.